### ZAPYTANIE OFERTOWE

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres  oferenta |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY Zespół Szkół Ogólnokształcących  ul. Traugutta1  95-035 Ozorków  tel./fax: 42 718 93 50  e-mail: zso[sekretariat@lo-ozorkow.pl](mailto:sekretariat@lo-ozorkow.pl) | |
| Wnioskujący |  |
| nr zamówienia  nadany przez ZP |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | **Opis przedmiotu zamówienia,**  w tym rodzaj, zakres itp. | Wielkość/ ilość/ jedn. miary przedmiotu zamówienia | | **Minimalne wymagania zamawiającego:**   * parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, * warunki gwarancji, * sposób transportu, * termin wykonania zamówienia, |
| 1. | Obsługa gastronomiczna konferencji | 1 | | Obsługa konferencji podsumowującej projekt w siedzibie realizatora ( Ozorków, ul. Traugutta 1) w dniu 18 czerwca 2015r. w godz. od 13.00 do 15.00 .  Na usługę składa się obsługa konferencji oraz dostawa suszu konferencyjnego.  Susz konferencyjny, który powinien zawierać:  \*kawę (1/2 kg kawy sypanej, 1/2 kg kawy rozpuszczalnej),  \*herbatę (w saszetkach 200 szt.),  \*cukier (2 kg),  \*cytrynę (100 plasterków),  \*śmietankę do kawy (100 szt.),  \*przekąski - koreczki z salami, papryką i żółtym serem, z mozzarelli i pomidorków cherry i bazylii  \*przekąski –mini kanapeczki na chlebie lub krakersach z serem żółtym, wędliną ogórkiem kiszonymi, pomidorem (100 szt.),  \*ciastka suche 15 kg  \*termosy z gorącą wodą (2 szt.),  \*kubeczki do napojów gorących (400 szt.),  \*kubeczki do napojów zimnych (400 szt.),  \*mieszadełka (400 szt.),  \*talerzyki jednorazowe (400 szt.).  Wykonawca zapewni sztućce, serwetki niezbędne do spożycia posiłku.  Oferent w ramach zamówienia jest zobowiązany do świadczenia usługi wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych. Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia. Dostarczony poczęstunek powinien być estetycznie podany. W cenie zawiera się koszt transportu, osoba obsługująca i naczynia. |
| Kryteria oceny ofert  oraz ich waga w % | | | 100% cena | |
| Termin składania ofert | | | **15.06.2015r. do godz. 16.00** | |
| Sposób składania ofert | | | Listownie, faxem, e-mail | |
| Miejsce składania ofert | | | Zespół Szkół Ogólnokształcących Ozorkowie | |

**Uwagi:**

1. Zamawiający informuje, iż oferent może, przed upływem terminu do składania ofert,

zmienić ofertę, uzupełnić jej treść lub ją odwołać.

1. Okres obowiązywania umowy ........................................................................................
2. Osoba upoważniona do kontaktu Katarzyna Kulesza ...............................................................
3. Inne: ... .............................................................................................................................

Anna Plaskota

Dyrektor

Zespołu Szkół Ogólnokształcących

w Ozorkowie